



## Comune di Truccazzano

*Città Metropolitana di Milano*

*Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane*

VERBALE NR. 2

DEL 21/01/2025

CONCORSO PUBBLICO UNICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CON RISERVA DI CUI ALL'ART. 1014, COMMI 1 E 4, E DELL'ARTICOLO 678, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 66/2010 – RIAPERTURA TERMINI-

L'anno 2025 il giorno 21 del mese di gennaio alle ore 9:30 in Via Giuseppe Scotti n. 50, Truccazzano presso la sede Comunale si è riunita la commissione esaminatrice del concorso in oggetto, per la prova orale:

DOTT. CARLINO DIEGO	PRESIDENTE
DOTT.SSA ELISA SPINIELLO	MEMBRO ESPERTO
DOTT. PIETRO PASTORE	MEMBRO ESPERTO
RAG. ELENA BETTONI	SEGRETARIO VERBALIZZANTE

### LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Alle ore 9:34 vengono fatte accomodare le candidate per la prova orale.

Viene fatto estrarre, dalla candidata Macaluso in accordo con la candidata Pala, il biglietto con il nominativo della prima candidata che inizierà la prova orale.

La prima candidata è la Dott. Pala Francesca.

La traccia che la candidata estrae è la seguente:

la TRACCIA nr. 1

PROVA NR. 1

- 1) Sponga il candidato le funzioni del Sindaco
- 2) la firma digitale utilizzo e funzione
- 3) La figura dell'Amministratore di sostegno: descrizione della misura di protezione giuridica e modalità di presentazione dell'istanza.

INGLESE:

From February 19, 2024, the line M4 of Milan underground (also known as blue line) is open everyday from 6 AM until 0:30 AM.



## Comune di Truccazzano

*Città Metropolitana di Milano*

*Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane*

Alle ore 9:47 termina la prova orale.

Le candidate escono dalla sala.

Vengono fatte rientrare le candidate.

Alle ore 9:50 si passa alla candidata successiva la Dott. Mancuso Federica che estrae la traccia nr. 3

PROVA NR. 3

1)Esponga il candidato Le funzioni del Consiglio Comunale

2) la pec utilizzo e funzione

3)L'assistenza educativa domiciliare e l'assistenza educativa scolastica per i minori: descrizione dell'intervento e modalità di attivazione.

INGLESE

Every year we go to Florida. We like to go to the beach. My favorite beach is called Emerson Beach. It is very long, with soft sand and palm trees. It is very beautiful.

Alle ore 10:06 si conclude la prova orale.

Per la prova orale vengono assegnati i seguenti punteggi:

Pala Francesca	26
Macaluso Federica	24

Alle ore 10.06 la commissione dichiara formalmente chiusa la prova.



## Comune di Truccazzano

Città Metropolitana di Milano

Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane

Viene data comunicazione ai candidati dell'esito della prova:

CODICE IDENTIFICATIVO CANDIDATO	NOMINATIVO	VALUTAZIONE PROVA SCRITTA	VALUTAZIONE PROVA ORALE	VALUTAZIONE TOTALE
FAXXNKSESK	FRANCESCA PALA	25/30	26/30	51/60
CPXABGCE4X	FEDERICA MACALUSO	21,5/30	24/30	45,5/60

Il Presente verbale, che si compone di nr. 3 fogli, viene di seguito letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Diego Carlino

L'Esperto

Dott.sa Elisa Spiniello

L'Esperto

Dott. Pietro Pastore

Il Segretario Verbalizzante

Rag. Elena Bettoni





## Comune di Truccazzano

*Città Metropolitana di Milano*

*Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane*

VERBALE NR. 1

DEL 17/01/2025

CONCORSO PUBBLICO UNICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CON RISERVA DI CUI ALL'ART. 1014, COMMI 1 E 4, E DELL'ARTICOLO 678, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 66/2010 – RIAPERTURA TERMINI-

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciassette del mese di gennaio, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico unico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di assistente sociale – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con riserva di cui all'art. 1014, commi 1 e 4, e dell'articolo 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010, nelle persone dei sigg:

Dott. Diego Carlino	Segretario del Comune di Truccazzano	Presidente
Dott.sa Elisa Spiniello	Dipendente del Comune di Caponago	Componente Esperto
Dott. Pietro Pastore	Componente interno	Componente Esperto
Rag. Elena bettoni	Istruttore Amministrativo Settore Economico – Finanziario	Segretario Verbalizzante

### LA COMMISSIONE

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della commissione, come da determinazione del responsabile del personale n° 2 R.G. NR. 17 del 16/01/2025, dichiara aperti i lavori.

La Commissione prende atto che: - il Comune di Truccazzano è dotato di un regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con G.C. 91 /2010 modificato con G.C. 49/2023;



## Comune di Truccazzano

*Città Metropolitana di Milano*

*Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane*

L'anno 2025 il giorno 17 del mese di gennaio alle ore 9:30 in Via Giuseppe Scotti n. 50, Truccazzano presso la sede Comunale si è riunita la commissione esaminatrice del concorso in oggetto,:

DOTT. CARLINO DIEGO	PRESIDENTE
DOTT.SSA ELISA SPINIELLO	MEMBRO ESPERTO
DOTT. PIETRO PASTORE	MEMBRO ESPERTO
RAG. ELENA BETTONI	SEGRETARIO VERBALIZZANTE

### LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti

Alle ore 9:45 la commissione inizia l'identificazione dei candidati che risultano essere n. 2 come elencati, e precisamente:

Pala Francesca
Macaluso Federica

Vengono consegnati a ciascuno dei candidati n. 1 penna nera, n. 1 busta piccola con all'interno n. 1 cartoncino per l'apposizione delle proprie generalità, e si mette a disposizione dei presenti un PC sul quale verrà svolta la prova, che verrà salva su chiavetta usb, anonimizzando i candidati mediante codice alfanumerico.

Alle ore 9:50. la commissione dichiara formalmente l'esclusione dal concorso dei candidati assenti. I candidati sono informati che durante le prove:

Non è permesso ai concorrenti di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto. Non è consentito l'utilizzo di telefoni cellulari, agente elettroniche o altro strumento informatico personale. Non è possibile consultare testi di qualunque specie o appunti Per la scrittura dovrà essere utilizzata esclusivamente penna a sfera ad inchiostro nero che verrà consegnata dal segretario della commissione a tutti i concorrenti. Non apporre la propria sottoscrizione o altri segni distintivi o di riconoscimento su nessuna delle prove.

La durata della prova scritta è stabilita in 60 minuti. I candidati sono invitati a tenere sul banco solamente il materiale consegnato dalla commissione, apponendo per terra borse, zaini, smartwatch e altro materiale non utile allo svolgimento delle prove. Il concorrente che contravviene alle disposizioni, o comunque risulti aver copiato tutto o in parte la prova, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.



## **Comune di Truccazzano**

*Città Metropolitana di Milano*

*Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane*

Alle 9:52 si procede con l'estrazione della prova scritta. Il candidato che procede all'estrazione è la Sig.ra Pala Francesca che estrae la busta e la sottoscrive unitamente ai componenti della commissione di concorso.

Il Commissario esperto Pastore apre le buste non estratte e ne dà lettura ai concorrenti. Entrambe le prove vengono conservate agli atti.

Viene estratta la busta contenente la seguente traccia:

**\*Cosa s'intende per segretariato sociale e quali sono le principali informazioni da raccogliere nell'attività, al fine della valutazione del bisogno alla persona**

**CASO: Il Candidato descriva gli strumenti utilizzati per affrontare la situazione di seguito descritta:**

**\*Segnalazione donna maltrattamenti**

La Caritas contatta il servizio sociale per segnalare la situazione di una donna di 55n anni che vive con il figlio di 30 anni. Il figlio lavora, mentre la madre è disoccupata. Vivono in una casa in affitto, ma negli ultimi anni sono stati sfrattati da diverse abitazioni per morosità: il figlio spesso non paga l'affitto perché spende lo stipendio per acquistare sostanze stupefacenti. Fra i due la relazione è parecchio complessa, il figlio in diverse occasioni (soprattutto quando usa sostanze) minaccia e insulta pesantemente la madre. La sig.ra si trova in grosse difficoltà, vorrebbe prendere le distanze dal figlio ma non riesce a farlo non avendo alternative percorribili.

NON vengono estratte invece le seguenti prove:

**\*I principali elementi da portare all'attenzione dell'Autorità Giudiziaria nella segnalazione di pregiudizio con minore.**

**CASO: Il Candidato descriva gli strumenti utilizzati per affrontare la situazione di seguito descritta:**

**\*Persona con problematiche psichiatriche**

I famigliari di Mario chiedono appuntamento al servizio sociale.

Mario soffre da anni di una patologia psichiatrica, in passato è stato seguito al CPS di zona ma poi ha smesso di andare ai colloqui e non ha più seguito regolarmente la terapia farmacologica.

I rapporti con lui sono molto complicati, vive da solo in una casa in affitto e ci sono diversi arretrati, sia per l'affitto che per le utenze. Ha perso il lavoro nell'ultimo anno perché si assentava spesso senza motivo (faceva il magazziniere).

I famigliari sono preoccupati per la sua condizione e per la situazione debitoria, temono che possa perdere anche la casa.



## Comune di Truccazzano

*Città Metropolitana di Milano*

*Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane*

\*Descrivere gli strumenti del lavoro dell'assistente sociale nell'esercizio della professione

CASO: Il Candidato descriva gli strumenti utilizzati per affrontare la situazione di seguito descritta:

\*Anziano solo

I vicini di casa del Sig. Mario (86 anni) si presentano in segretariato sociale per segnalare la sua situazione :trattasi di persona sola (senza famigliari di riferimento) che di recente ha avuto un aggravamento delle condizione di salute, tanto da non uscire più di casa e dipendere da loro per la spesa e l'acquisto dei farmaci. Dal colloquio con i vicini di casa emerge inoltre che l'anziano, prima del recente aggravamento, era solito spendere molti soldi giocando alle slot machine.

Il Presidente della Commissione ricorda i candidati che hanno 60 minuti per terminare la prova a partire dalle ore 9:52

Il termine della prova è previsto per le ore 10:52

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte dei membri della commissione.

Nessun rilievo viene fatto relativamente al comportamento dei concorrenti ed alle ore 10:54 i concorrenti hanno consegnato gli elaborati.

La chiavetta usb contenente gli elaborati viene presa in consegna dal segretario di commissione.

Alle ore 11.10 la commissione inizia le correzioni delle prove scritte. La commissione, apre la chiavetta usb, stampa gli elaborati contenente i seguenti codici alfanumerici:

318y9p425
351ybhixs

e corregge i compiti.

Al termine della correzione degli elaborati vengono attribuiti i seguenti punteggi:



## Comune di Truccazzano

Città Metropolitana di Milano

Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane

	criteri - punteggi bando				
	conoscenza delle materie	capacità di fare collegamenti	contestualizzare le conoscenze ed utilizzarle per risolvere i problemi	Totale punteggio	
318y9p425					
DOMANDA 1	5	5	5	15	
DOMANDA 2	9	10	9	28	
				43	21,5
351ybhixs					
DOMANDA 1	8	8	8	24	
DOMANDA 2	9	9	8	26	
				50	25

gli elaborati vengono abbinati al nome del candidato:

318y9p425	Codice inpa CPXABGCE4X	21,5
351ybhixs	Codice inpa FAXXNKSESK	25

Di tale comunicazione si dispone che venga affissa in albo pretorio e venga pubblicata sul sito istituzionale e sulla sezione amministrazione trasparente. La commissione provvede quindi alla elaborazione delle domande per la prova orale.



## Comune di Truccazzano

*Città Metropolitana di Milano*

*Settore Finanziario - Ufficio Risorse Umane*

Vengono quindi formate n. 3 tracce di domande sulle materie oggetto di concorso a cui si aggiunge una domanda in lingua inglese e la conoscenza della materia informatica.

Alle ore 12:04 la Commissione dichiara sciolta la seduta.

Il Presente verbale, che si compone di nr. 4 fogli, viene di seguito letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Diego Carlino

L'Esperto

Dott.sa Elisa Spiniello

L'Esperto

Dott. Pietro Pastore

Il Segretario Verbalizzante

Rag. Elena Bettoni